

Zarządzenie nr 8 / 2016

z dnia 10.11.2016 r

Dyrektora Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego

Collegium Maius



M U Z E U M
UNIwersytetu
JAGIELLOŃSKIEGO

COLLEGIUM MAIUS

w sprawie:

dokumentów i zasad ewidencjonowania zbiorów w Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego

Na podstawie:

art. 17 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 r., tj. z dnia 26 marca 2012 r. (Dz. U. z 2012 r. 406) zarządzam co następuje:

§ 1

Dla ewidencjonowania obiektów znajdujących się w zbiorach Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego ustala się:

- a) Inwentarz Główny Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego
- b) księgi działowe
- c) rejestry pomocnicze.
- d) indywidualne karty ewidencyjne obiektów.

§ 2

Obiekty nie należące do zbiorów Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego ewidencjonuje się w Księdze Depozytów.

§ 3

W Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego obowiązującymi rejestrami są również:

- a) Księga wpływu muzealiów – rejestr nabytków Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego

ul. Jagiellońska 15
PL 31-010 Kraków

tel. 12 422 05 49
12 663 13 07

fax: 12 422 27 34

www.maius.uj.edu.pl

- b) Księga ruchu muzealiów – rejestr wyjścia z budynku i powrotu obiektów Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego
- c) Księga ruchu obiektów w pracowni konserwacji Muzeum UJ – rejestr wejścia i wyjścia obiektów do i z pracowni konserwacji
- d) Księga ruchu muzealiów i innych dóbr kultury należących do podmiotów zewnętrznych – rejestr wejścia i wyjścia depozytów oraz obiektów wystaw czasowych organizowanych w Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego



M U Z E U M
UNIwersytetu
JAGIELLOŃSKIEGO
COLLEGIUM MAIUS

§ 4

Nadzór nad księgami, zasadami i poprawnością ich prowadzenia powierzam Głównemu Inwentaryzatorowi.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem ogłoszenia.

Dyrektor
Muzeum Uniwersytetu Jagiellońskiego

Prof. dr hab. Krzysztof Stopka

ul. Jagiellońska 15
PL 31-010 Kraków

tel. 12 422 05 49
12 663 13 07

fax: 12 422 27 34

www.maius.uj.edu.pl